



Projekt Aktywizacja osób bezrobotnych z powiatu bełchatowskiego (II) realizowany
w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

POWIATOWY URZĄD PRACY W BEŁCHATOWIE

WNIOSEK O PRYZNANIE Z FUNDUSZU PRACY JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, W TYM NA POKRYCIE KOSZTÓW POMOCY PRAWNEJ, KONSULTACJI I DORADZTWA ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM TEJ DZIAŁALNOŚCI (ZWANY DALEJ DOFINANSOWANIEM PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ)

Na zasadach określonych w :

- Ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst jednolity, Dz. U. z 2025 r., poz. 620),
- Ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 468),
- Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 243 z późn. zm.),
- Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).

Pouczenie:

- Wniosek należy wypełnić czytelnie (komputerowo lub wyraźnym np. drukowanym pismem) bez pozostawienia nie wypełnionych rubryk, jeżeli któraś z pozycji wniosku nie dotyczy Wnioskodawcy należy wpisać : „nie dotyczy”, „brak” lub „nie posiadam”,
- Działalność gospodarcza, której dotyczy wniosek nie może zostać rozpoczęta, ani zgłoszona do CEiDG przed podpisaniem umowy z Powiatowym Urzędem Pracy (uzyskaniem środków).

**Wnioskuję o przyznanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej
w wysokości zł,**

słownie:

DANE OSOBOWE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko bezrobotnego/ absolwenta CIS/ absolwenta KIS¹:
.....
2. Adres miejsca zamieszkania
.....
3. Adres do korespondencji
.....
4. Nr telefonu e-mail:
.....
5. Adres do doręczeń elektronicznych.....
.....
6. Numer PESEL
.....
7. Numer NIP
.....
8. Czy Wnioskodawca posiada konto na portalu praca.gov.pl: ☐ TAK ☐ NIE *

¹ niepotrzebne skreślić

9. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, czy Wnioskodawca wyraża zgodę na otrzymywanie korespondencji za pośrednictwem portalu praca.gov.pl? ☐ TAK ☐ NIE

DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU WNIOSKU

1. Przedmiotem prowadzonej działalności gospodarczej będzie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SYMBOL I PRZEDMIOT PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI WEDŁUG **POLSKIEJ KLASYFIKACJI DZIAŁALNOŚCI (PKD)** NA POZIOMIE PODKLASY/ NALEŻY PODAĆ KOD PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI WRAZ Z OPISEM/:

	KOD PKD						NAZWA KODU
Działalność główna							
Działalności pomocnicze							

2. Proponowaną formą zabezpieczenia zwrotu dofinansowania będzie: /proszę zaznaczyć właściwe/

1) poręczenie²:

a)
(imię i nazwisko poręczyciela)

b)
(imię i nazwisko poręczyciela)

2) weksel in blanco,

3) weksel z poręczeniem wekslowym (aval)²:

.....
(imię i nazwisko poręczyciela)

3) gwarancja bankowa,

4) zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach,

5) blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym,

6) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika³.

W przypadku zabezpieczenia w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

3. Planowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej:

² poręczyciel/e wypełniają załącznik nr 2 do wniosku

³ wnioskodawca dołącza informację o sytuacji majątkowej, osiągniętych dochodach oraz informację o ewentualnym zadłużeniu (załącznik nr 5 do wniosku)

4. Zamierzoną działalność gospodarczą prowadzić będę **pod adresem**:

.....
Tytuł prawny:

Miesięczna wysokość czynszu:..... zł.

Liczba pomieszczeń: Powierzchnia w m²:

Okres na jaki będzie zawarta umowa (np. najmu, dzierżawy, użyczenia itp.):
.....

Adres przechowywania środków trwałych zakupionych w ramach otrzymanego dofinansowania w przypadku działalności mobilnej lub jeśli jest inny niż adres prowadzonej działalności gospodarczej:
.....
.....

5. Czy w miejscu wskazanym w pkt 4 jest już prowadzona działalność gospodarcza?⁴:

a) TAK (proszę podać nazwę firmy i profil działalności):
.....
.....

b) NIE

6. Czy współmałżonek wnioskodawcy prowadzi działalność gospodarczą?⁴:

a) TAK (proszę podać profil działalności wraz z kodem PKD):

b) NIE

c) NIE DOTYCZY

7. Prowadziłem/ nie prowadziłem⁵ działalności gospodarczej.

W przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej proszę podać:

- rodzaj działalności:

- okres prowadzenia działalności:

- przyczyny jej likwidacji:

8. Jestem właścicielem/ posiadaczem⁵ środków trwałych (np. nieruchomości, budynki, maszyny, narzędzia, ziemia, wyposażenie, itp.), związanych z profilem uruchamianej działalności gospodarczej:

9. Kwalifikacje i umiejętności przydatne do prowadzenia własnej firmy (np. wykształcenie, zawód wyuczony, kursy, szkolenia, inne umiejętności praktyczne, itp.):
.....
.....
.....

10. Doświadczenie zawodowe w zakresie podejmowanej działalności (okres zatrudnienia, nazwa pracodawcy, zajmowane stanowiska i zakres obowiązków):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Posiadane umowy, listy intencyjne o współpracy z przedsiębiorcami
/jeżeli są należy załączyć kopie /

⁴ zaznaczyć właściwe

⁵ niepotrzebne skreślić

Opis konkurencji:

Cechy wyróżniające planowaną działalność gospodarczą w branży w której ma funkcjonować (należy porównać swoją usługę (produkt) do usługi/ produktu konkurencji):

Planowane działania marketingowe prowadzące do pozyskania klientów (należy określić działania jakie firma zamierza wykorzystać, aby zachęcić klientów do swojej oferty, wskazać nośniki reklamy):

Perspektywy rozwoju planowanej działalności (należy określić jakie inwestycje i w jakim okresie prowadzenia działalności gospodarczej zostaną podjęte oraz czy przewiduje się zatrudnienie pracowników):

16. ANALIZA RYZYKA

Rodzaje ryzyka, zagrożenia oraz proponowane działania zaradcze (należy wskazać i opisać ryzyka i zagrożenia przed jakimi stoi planowana działalność gospodarcza oraz wskazać sposoby ograniczenia ryzyka):

17. Kalkulacja kosztów, związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania:

Lp.	Wyszczególnienie kosztów	Źródła finansowania		
		Środki Funduszu Pracy (kwota brutto)	Środki własne ⁶ (kwota brutto)	Inne źródła (wymienić jakie)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
RAZEM				

Przewidywany szacunkowy udział środków własnych w całkowitym koszcie uruchomienia działalności gospodarczej:%

18. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania:
(w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej):

Lp.	Specyfikacja wydatków (szczegółowy wykaz zakupów; zakupy należy uporządkować wg grup, np.: meble, narzędzia, towar, reklama itp.)	Sprzęt		Kwota brutto w zł	Podstawa rozliczenia (faktura, paragon z nr nip nabywcy, umowa kupna-sprzedaży)	realizacji ⁷
		fabrycznie nowy ⁸	używany ⁴			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
Razem ⁹						

⁶ należy uwzględnić zakupy w ramach wkładu własnego dokonane po zawarciu umowy o dofinansowanie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia podjęcia działalności gospodarczej.

⁷ należy określić termin przedziałem czasowym, nie dłużej niż 2 miesiące od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

⁸ zaznaczyć właściwe.

⁹ suma musi być zgodna z kwotą wnioskowanego dofinansowania.

19. Czy wnioskodawca będzie podatnikiem VAT?

☐ tak ¹⁰ ☐ nie

Czy wnioskodawca będzie ubiegał się o zwrot równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania?

☐ tak ☐ nie

20. Uzasadnienie konieczności poniesienia wydatków wskazanych w specyfikacji wydatków (pkt 18) - należy wykazać **zasadność i niezbędność planowanych zakupów z punktu widzenia profilu uruchamianej działalności** – należy opisać sposób ich wykorzystania przy prowadzeniu działalności gospodarczej, wskazać sposób oszacowania wartości zakupu:

- Poz. 1 -
Poz. 2 -
Poz. 3 -
Poz. 4 -
Poz. 5 -
Poz. 6 -
Poz. 7 -
Poz. 8 -
Poz. 9 -
Poz. 10 -

W przypadku zakupu **używanych środków trwałych** należy udokumentować koszt zakupu fabrycznie nowego i używanego środka trwałego o identycznych bądź podobnych parametrach. Cena zakupu używanego środka trwałego nie może przekraczać wartości rynkowej i musi być **znacząco** niższa niż koszt nowego sprzętu. Do rozliczenia Wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć wycenę dokonaną przez rzeczoznawcę. Koszty wyceny rzeczoznawcy ponosi Wnioskodawca.

21. Charakterystyka ekonomiczno – finansowa przedsięwzięcia - przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej (należy oszacować przychody, koszty i ich źródła, wysokość marży, podatek dochodowy oraz zysk).
W przypadku, gdy dana pozycja nie występuje należy wpisać „0” lub „-”

¹⁰ Jeśli tak, należy odpowiedzieć na poniższe pytanie.

Należy wybrać jedną z poniższych form opodatkowania oraz w wykropkowanym miejscu wpisać stawkę:										
Zasady ogólne (wg. skali)		Podatek liniowy		Ryczałt ewid.		Karta podatkowa				
□ %		□ %		□ %		□ %				
WYSZCZEGÓLNIENIE				I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Razem		
I.	Razem przychody (obroty) /1+2+3+4/									
1.	Przychody ze sprzedaży produktów									
2.	Przychody ze sprzedaży usług									
3.	Przychody ze sprzedaży towarów									
4.	Pozostałe przychody, wymienić jakie.....									
II.	Razem koszty /1+....+12/									
1.	Koszty zakupionych /a+.....+d/									
a.	surowców dla potrzeb produkcji, usług									
b.	materiałów i części zamiennych									
c.	towarów do handlu									
d.	opakowań jednostkowych i zbiorczych									
2.	Wynagrodzenie pracowników (liczba pracowników x płaca brutto, rodzaj zawartej umowy oraz czas jej trwania – opisać w uzasadnieniu)									
3.	ZUS (ubezpieczenie zdrowotne + społeczne) wnioskodawcy									
4.	ZUS (ubezpieczenie zdrowotne + społeczne + FP + FGŚP) pracowników									
5.	Koszty lokalu według umowy najmu lub podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu									
6.	Opłaty eksploatacyjne (energia, gaz, woda, c.o., inne)									
7.	Usługi zewnętrzne (np. księgowość, ochrona itp.)									
8.	Transport (koszty eksploatacyjne) ogółem /a+ b/									
a.	- własny	a		a		a		a		a
b.	- obcy	b		b		b		b		b
9.	Ubezpieczenie firmy									
10.	Reklama, telefon, poczta, Internet itp.									
11.	Opłaty skarbowe, administracyjne, licencje, koncesje									
12.	Pozostałe koszty, wymienić jakie.....									
III.	Zysk brutto (zysk przed opodatkowaniem) /I – II/									
IV	Wartość podatku dochodowego									
V.	Zysk netto /III-IV/									
VI.	Splata innych zobowiązań (z jakiego tytułu, gdzie i wysokość spłaty?):									

Uzasadnienie do uproszczonej kalkulacji ekonomicznej z poprzedniej strony. Dane liczbowe przywoływane w uzasadnieniu muszą być zgodne z ich odpowiednikami w tabeli.

- I. **Wyliczenie prognozowanych przychodów z podziałem na poszczególne kwartały**
(należy wskazać źródła przychodów i objaśnić w uproszczony sposób strukturę tych przychodów, np. wyjaśnić ile średniomiesięcznie i jakiego rodzaju usługi lub towary będą sprzedawane oraz wskazać ceny jednostkowe towarów lub usług):

I kwartał:

.....
.....
.....
.....

II kwartał:

.....
.....
.....
.....

III kwartał:

.....
.....
.....
.....

IV Kwartał:

.....
.....
.....
.....

- II. **Wyliczenie prognozowanych kosztów z podziałem na poszczególne kwartały**
(należy wskazać najważniejsze kategorie kosztowe, które będą występowały w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą wraz z wyjaśnieniami, w jaki sposób zostały oszacowane):

I kwartał:

.....
.....
.....
.....

II kwartał:

.....
.....
.....
.....

III kwartał:

.....
.....
.....
.....

IV Kwartał:

.....

.....

.....

.....

.....

- III. **Zysk przed opodatkowaniem:**
- IV. **Wartość podatku dochodowego:**
- V. **Zysk netto:**
- VI. **Splata innych zobowiązań:**

Do wniosku należy dołączyć:

1. Załącznik nr 1 do wniosku.
2. Załącznik nr 2 do wniosku (w przypadku, gdy formą zabezpieczenia zwrotu dofinansowania jest poręczenie lub weksel).
3. Uwierzytelnione kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w ciągu minionych trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. (Załącznik nr 3) .
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dostępny na stronie internetowej <https://belchatow.praca.gov.pl>)
5. Załącznik nr 5 do wniosku w przypadku, gdy formą zabezpieczenia jest akt notarialny o poddaniu się egzekucji
6. Inne dokumenty mające związek z planowaną działalnością gospodarczą.

Informacja

Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o dofinansowanie bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS, zostanie powiadomiony w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów.

W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, wnioskodawcy zostaje wyznaczony co najmniej 7- dniowy termin na jego uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpoznania. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.

Prawdziwość informacji podanych we wniosku i załączonych do niego dokumentach potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
data, czytelny podpis bezrobotnego/ absolwenta CIS/ absolwenta KIS/✉

Załącznik nr 1

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
NIP

O Ś W I A D C Z E N I E

bezrobotnego/ absolwenta CIS/ absolwenta KIS* wnioskującego o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

I. Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich 2 lat nie byłem/am prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywałem/am działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem/am w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
3. nie wykonuję za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaje w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej,
4. nie skorzystałem/am z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
5. nie skorzystałem/am z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst jednolity, Dz. U. Z 2025 r., poz. 620),
6. nie złożyłem/am do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
7. nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
8. zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Przy czym do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej, nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego,
9. wykorzystam przyznane dofinansowanie zgodnie z przeznaczeniem.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Bełchatów, dnia
czytelny podpis bezrobotnego/absolwenta CIS/absolwenta KIS/*

II. Dotyczy osób bezrobotnych

Jednocześnie oświadczam, że:

przerwałem/ nie przerwałem* okresie ostatnich 12 miesięcy z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst jednolity, Dz. U. 2025 r., poz. 620)

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Bełchatów, dnia
czytelny podpis bezrobotnego

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Oświadczenie poręczyciela

Ja niżej podpisany(a)
zamieszkały(a) w
ul. nr m.
Nr PESEL
Dokument potwierdzający tożsamość seria nr
Nr telefonu
Stan cywilny: kawaler/ panna, wdowiec/ wdowa, rozwiedziony/ rozwiedziona, żonaty/ mężatka

Oświadczam, że:

1. Jestem zatrudniony(a) w
.....
(pełna nazwa, adres i nr telefonu do zakładu pracy)

na czas do dnia
(nieokreślony/ określony*)

Moje miesięczne dochody brutto z tytułu zatrudnienia wynoszą: zł¹¹

Jestem/ nie jestem* w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

Pracodawca znajduje/ nie znajduje* się w stanie likwidacji lub upadłości.

2. Prowadzę własną działalność gospodarczą
.....
(pełna nazwa i adres własnej firmy, nr NIP, nr telefonu) od dnia

Moje miesięczne przychody z tytułu prowadzenia własnej działalności gospodarczej wynoszą:
..... zł¹²

3. Jestem emerytem(ką) / rencistą(ką)* od dnia

Moje miesięczne dochody brutto z tytułu emerytury/renty wynoszą: zł¹²

4. Inne źródła dochodu:

Posiadam/ nie posiadam* zobowiązania finansowe w wysokości zł z tytułu:

1. Zajęć sądowych/ administracyjnych:

2. Kredytu/ pożyczki:

3. Inne zobowiązania finansowe (w tym z tytułu udzielenia poręczeń):

Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia wynosi: zł.

Zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, znajdującą się na stronie internetowej: <https://belchatow.praca.gov.pl/urzed/ochrona-danych-osobowych> (klauzula informacyjna dla poręczyciela pomocy).

Prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Miejscowość, data i czytelny podpis poręczyciela

* niepotrzebne skreślić

¹¹ w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przed podpisaniem umowy należy przedłożyć do wglądu zaświadczenia potwierdzające wysokość osiągniętego dochodu.

Załącznik nr 2

Oświadczenie poręczyciela

Ja niżej podpisany(a)
zamieszkały(a) w
ul. nr m.
Nr PESEL
Dokument potwierdzający tożsamość seria.....nr

Nr telefonu

Stan cywilny: kawaler/ panna, wdowiec/ wdowa, rozwiedziony/ rozwiedziona, żonaty/ mężatka*

Oświadczam, że:

1. Jestem zatrudniony(a) w
.....
(pełna nazwa, adres i nr telefonu do zakładu pracy)

na czas do dnia
(nieokreślony/ określony*)

Moje miesięczne dochody brutto z tytułu zatrudnienia wynoszą: zł¹²
Jestem/ nie jestem* w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.
Pracodawca znajduje/ nie znajduje* się w stanie likwidacji lub upadłości.

2. Prowadzę własną działalność gospodarczą
.....
(pełna nazwa i adres własnej firmy, nr NIP, nr telefonu) od dnia
Moje miesięczne przychody z tytułu prowadzenia własnej działalności gospodarczej wynoszą:
..... zł¹²

3. Jestem emerytem(ką) / rencistą(ką)* od dnia
Moje miesięczne dochody brutto z tytułu emerytury/renty wynoszą: zł¹²

4. Inne źródła dochodu:

Posiadam/ nie posiadam* zobowiązania finansowe w wysokości zł z tytułu:
1. Zajęć sądowych/ administracyjnych:
2. Kredytu/ pożyczki:
3. Inne zobowiązania finansowe (w tym z tytułu udzielenia poręczeń):

Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia wynosi: zł.

Zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, znajdującą się na stronie internetowej: <https://belchatow.praca.gov.pl/urzed/ochrona-danych-osobowych> (klauzula informacyjna dla poręczyciela pomocy).

Prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Miejscowość, data czytelny podpis poręczyciela

* niepotrzebne skreślić

¹² w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przed podpisaniem umowy należy przedłożyć do władzy zaświadczanie potwierdzające wysokość osiągniętego dochodu.

Załącznik nr 3

Na podstawie art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r., o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. 2025, poz. 468) oraz art. 3 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023)

Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de minimis

Imię i nazwisko.....
Adres zam.
NIP.....

Oświadczam, że (właściwe zaznaczyć X):

☐

nie otrzymałem (am) w ciągu minionych trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie.

☐

otrzymałem (am) w ciągu minionych trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w **wysokości**:
..... zł, słownie:
co stanowi euro, słownie:

Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy otrzymam pomoc de minimis.

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
Miejscowość, data, czytelny podpis bezrobotnego/absolwenta CIS/absolwenta KIS*/

* niepotrzebne skreślić