

.....  
(nazwa Wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(adres siedziby)

## OŚWIADCZENIE

**Ja, ....., działając w imieniu i na rzecz Wnioskodawcy oświadczam, że w dniu złożenia wniosku Wnioskodawca:**

- 1) **jest / nie jest<sup>1</sup> beneficjentem pomocy publicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym podmiotem prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,
- 2) **spełnia / nie spełnia<sup>1</sup> warunki(-ów) o dopuszczalności udzielenia pomocy publicznej**, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
- 3) **otrzymał / nie otrzymał<sup>1</sup> inną(-ej) pomoc(-y) ze środków publicznych**, nienależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą,
- 4) **zalega / nie zalega<sup>1</sup> w dniu złożenia wniosku z wypłaceniem wynagrodzeń** pracownikom oraz z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych i wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, **posiada / nie posiada / nie dotyczy<sup>1</sup> umowę z ZUS w sprawie rozłożenia spłaty zadłużenia na raty**,
- 5) **zalega / nie zalega<sup>1</sup> z opłacaniem innych danin publicznych**,
- 6) w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy **został / nie został<sup>1</sup> ukarany lub skazany** prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i **jest / nie jest<sup>1</sup> objęty** postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 36 ust. 5f ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy),
- 7) **zobowiązuje się / nie zobowiązuje się<sup>1</sup> do zatrudnienia na okres subsydiowania** skierowanej(-ych) osoby(-ób) i pisemnego poinformowania o tym Prezydenta Miasta Bydgoszczy, poprzez przedłożenie w ciągu 7 dni kopii umowy(-ów) o pracę w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy,
- 8) **zobowiązuje się / nie zobowiązuje<sup>1</sup> do zatrudnienia** skierowanej(-ych) osoby(-ób) bezrobotnej/poszukującej pracy w pełnym wymiarze czasu pracy i **przyznania / nie przyznania<sup>1</sup> wszelkich uprawnień** wynikających z przepisów prawa pracy, z tytułu ubezpieczeń społecznych i norm wewnątrzzakładowych przysługujących pracownikom,

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

- 9) **zobowiązuje się / nie zobowiązuje się<sup>1</sup>** do zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej/poszukującej pracy przez kolejne 3 miesiące po zakończeniu okresu refundacji na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną,
- 10) **zobowiązuje się / nie zobowiązuje się<sup>1</sup>** do poinformowania PUP w Bydgoszczy o wystąpieniu wszelkich zmian dotyczących danych zawartych we wniosku mających wpływ na zawarcie umowy oraz udzielenie pomocy de minimis,
- 11) **zapoznał się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów i pracodawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, w tym w formie spółki cywilnej (dostępna m.in. na stronie BIP Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy) – jeśli dotyczy.**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Prezydenta Miasta Bydgoszczy w błąd przy przedstawianiu informacji**

.....  
(pieczętka Wnioskodawcy)

.....  
(podpis i imienna pieczętka Wnioskodawcy)